

Aviso de Privacidad para Empleados y Candidatos

I. Identificación

De conformidad con lo establecido en el Artículo 17, fracción II de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares

Le informamos que CPIM S DE RL DE CV así como sus empresas filiales y/o subsidiarias tienen sus oficinas centrales ubicadas en Homero 1425-101 col los morales secc Palmas, delegación Miguel Hidalgo México D.F: nuestro Departamento de Protección de Datos es CPIM de los Datos que solicitamos y se ubican en el mismo domicilio, podrás contactarlos en el correo electrónico datos.personales@cpimgroup.com

II. Finalidad de tratamiento de datos

El tratamiento de los datos se hará con las siguientes finalidades:

- A. Para incluirle en el proceso de selección para empleos o asignaciones temporales para usted, con CPIAIM o con un cliente
- B. Para el cumplimiento de nuestros contratos de servicios de reclutamiento, selección, contratación, administración de nómina, o diversos contratos de prestación de servicios con nuestros clientes
- C. Evaluar si usted está calificado para desempeñar un puesto o una función determinada , y para comunicarnos con usted en relación con las vacantes o servicios disponibles que ofrecemos, y para informar a nuestros clientes y socios de negocios acerca de nuestros servicios
- D. Llevar a cabo investigaciones y análisis, realizar informes estadísticos, establecer esquemas de remuneración y evaluar el desempeño y crecimiento dCPIM sus filiales, empleados y el mercado laboral;
- E. Generar perfiles y estructuras laborales que permitan incrementar y mejorar la productividad, así como para cualquier otros fines que CPIM considere necesarios para el mejoramiento de las condiciones de trabajo, y;
- F. Para fines administrativos, como administración de riesgos, para cumplir con obligaciones legales o que estén dirigidos a cumplir con ciertas necesidades, y para resolver o defender quejas y demandas legales y/o laborales.
- G. Efectuar transferencias con sus datos personales a terceros en términos del aviso de privacidad.

Por lo tanto y para alcanzar las finalidades antes expuestas, se tratarán los siguientes datos personales:

- Nombre completo, nacionalidad, estado civil, datos de contacto (teléfono fijo, móvil, correo electrónico), sexo , RFC, CURP, Identificaciones oficiales vigentes (IFE, Cedula profesional , Pasaporte) fotografías , licencia de manejo, documentos que permitan su ingreso y permanencia de trabajo en otros países . ACTA DE nacimiento comprobante de domicilio vigente pagado (agua, luz, teléfono, t.v. de paga o gas con periodo no mayor a tres meses) cartas de recomendación o solicitud de referencias de últimos dos empleos o 3 años. en caso de no contar con experiencia laboral se requieren cartas personales (no pueden ser emitidas por familiares) Revisión de

preparación académica (último comprobante de estudios) , revisión de percepciones (recibos de nómina de empleos anteriores o constancias de retención de impuestos) Revisión de status de crédito infonavit (avisos de retención, o suspensión de crédito) revisión de situación legal actual (carta de antecedentes no penales cartilla militar) estudio socioeconómico, nombre y parentesco de las personas con las que habita, nombre y parentesco de sus dependientes económicos, nombre, ocupación y edades del padre y madre, acta de matrimonio, nombre y edades del cónyuge e hijos, grado de estudios, institución, carrera/área, manejo de idiomas, comprobante de estudios, experiencia laboral, conocimientos y habilidades, responsabilidad, asistencia y puntualidad, relaciones laborales, preferencias laborales, puesto, nombre, razón o denominación social, domicilio, periodo laborado, motivo de terminación de la relación laboral y teléfono (móvil y fijo) de la empresa en la que actualmente labora o en las que laboró, cartas de recomendación laborales y personales, número de clínica del IMSS que le proporciona servicio, sueldo, incumplimientos, sanciones, faltas, asistencias, tiempos extras, prestaciones, deducciones, jefe inmediato, ocupación actual, ingreso mensual, usuario de Facebook, usuario de Twitter, usuario de LinkedIn, número de nómina.

- número de cuenta bancario y cuenta clabe para depósitos de Nómina en caso de ser nuestro empleado
- para el seguro de vida: nombres, apellidos, parentesco, RFC, CURP, teléfonos y dirección de los beneficiarios, acta de nacimiento de los beneficiarios original o copia certificada y copia IFE de los beneficiarios, en caso de muertes accidentales se requieren las actuaciones del Ministerio Público correspondiente, ocupación antes y después de ocurrir el siniestro, fecha y lugar del siniestro, datos del médico (nombre, dirección, especialidad y cédula), descripción de las causas del fallecimiento, datos generales de la póliza, interpretación de estudios radiológicos o de gabinete, informes médicos;
- para el seguro del automóvil: copia de la factura del auto, copia de la tarjeta de circulación, y; los siguientes datos financieros o patrimoniales: números de cuenta, monto de transferencia, número de tarjeta, cuentas bancarias, préstamos bancarios, clave del banco para el retiro, CLABE y cuenta para retiro.

III. Datos Personales Sensibles.

Se tratará los siguientes datos personales sensibles:

- discapacidades, tipo de discapacidad, estado de salud, estudios médicos, estatura, peso, talla, enfermedades o padecimientos, tratamientos médicos, lesiones o accidentes, afiliación a algún sindicato, participación en procesos o problemas judiciales, club social o deportivo.
- Información sobre la salud actual y hábitos comunes (examen médico, antidoping, historial médico, información sobre seguros de vida, Gastos Médicos Mayores, beneficiarios designados, actas de nacimiento de familia directa y/o dependientes)

IV. Opciones para limitar el uso o divulgación de sus datos personales.

CPIM ha designado a un encargado de datos personales (el “Oficial de Privacidad”), por lo tanto usted podrá limitar el uso o divulgación de sus datos personales de manera personal ante CPIM , en el domicilio señalado anteriormente.

V. Medios para revocar el consentimiento para el tratamiento de datos personales.

Usted podrá revocar su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales deberá ponerse en contacto al correo electrónico [“datos.personales@cpimgroup.com ”](mailto:datos.personales@cpimgroup.com); el procedimiento y requisitos para procesar la solicitud, estarán sujetos a los dispuesto en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares y su Reglamento.

VI. Medios para ejercer los derechos ARCO.

Usted tiene el derecho de:

- a. acceder a sus datos personales en nuestro poder y conocer los detalles del tratamiento de los mismos,
- b. rectificarlos en caso de ser inexactos o incompletos,
- c. cancelarlos cuando considere que no se requieren para alguna de las finalidades señaladas en el presente aviso de privacidad, estén siendo utilizados para finalidades no consentidas o haya finalizado la relación contractual o de servicio
- d. oponerse al tratamiento de los mismos para fines específicos, según lo diga la ley, (conjuntamente, los “Derechos ARCO”).

Para el ejercicio de sus Derechos ARCO, deberá presentar una solicitud (la “Solicitud ARCO”), en atención al Oficial de Privacidad, a la Dirección de Contacto datos.personales@cpimgroup.com, acompañada de la siguiente información y documentación:

- a. Su nombre, domicilio y correo electrónico para poder comunicarle la respuesta a la Solicitud ARCO;
- b. Una copia de los documentos que acrediten su identidad (copia de IFE, pasaporte o cualquier otra identificación oficial) o en su caso, los documentos que acrediten su representación legal, cuyo original deberá presentar para poder recibir la respuesta dCPIM ;
- c. Una descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los cuales busca ejercer alguno de los Derechos ARCO;
- d. Cualquier documento o información que facilite la localización de sus datos personales, y;
- e. En caso de solicitar una rectificación de sus datos personales, deberá de indicar también, las modificaciones a realizarse y aportar la documentación que sustente su petición.

El Oficial de Privacidad responderá su Solicitud ARCO y los motivos de su decisión mediante un correo electrónico en un plazo máximo de 20 días hábiles contados desde el día en que se haya recibido su Solicitud ARCO.

En caso de que la Solicitud ARCO se conteste de manera afirmativa o procedente, los cambios solicitados se harán en un plazo máximo de 15 días hábiles. CPIM podrá notificarle dentro de los plazos referidos en este párrafo la prórroga de los mismos, por una sola vez, por un periodo igual al original.

CPIM podrá negar el acceso (la “Negativa”) para que usted ejerza sus Derechos ARCO, en los supuestos que lo permita la ley, por lo que deberá informar a usted el motivo de tal decisión. La Negativa podrá ser parcial, en cuyo caso CPIM efectuará el acceso, rectificación, cancelación u oposición en la parte procedente.

El ejercicio de los Derechos ARCO será gratuito, pero si usted reitera su solicitud en un periodo menor a doce meses, los costos serán de tres días de Salario Mínimo General Vigente en el Distrito Federal, más I.V.A., a menos que existan modificaciones sustanciales al Aviso de Privacidad, que motiven nuevas Solicitudes ARCO. Usted deberá de cubrir los gastos justificados de envío o el costo de reproducción en copias u otros formatos y, en su caso, el costo de la certificación de documentos.

VII. Cambios o modificaciones al aviso de privacidad.

CPIM se reserva el derecho de efectuar en cualquier momento modificaciones o actualizaciones al presente aviso de privacidad, en el entendido de que toda modificación al mismo se le hará conocer a usted con por lo menos 30 días de anticipación a la fecha en que surtan efectos las modificaciones, por medio de la publicación del aviso en la página de internet www.cpimgroup.com o a través de correo electrónico. En caso de que ocurra una vulneración de seguridad en cualquier fase del tratamiento de datos personales, que afecte de forma significativa sus derechos patrimoniales o morales, el Oficial de Privacidad le comunicará de forma inmediata por correo electrónico el suceso de vulneración de seguridad, para que usted pueda tomar las medidas necesarias correspondientes para la defensa de sus derechos. En caso de no contar con su correo electrónico, la notificación se publicará en la página de internet de CPIM .

VIII. Transferencias de sus datos personales.

Le informamos que sus datos personales podrán ser transferidos dentro y fuera del país, a los siguientes tipos de destinatarios, para las finalidades que se indican en cada caso

Tipo de Destinatario	Finalidad
Empresas del mismo grupo CPIM	Mercadotecnia, publicidad , procesos de selección. Nuevas oportunidades laborales.
Sociedades y asociaciones dentro y fuera del ramo.	Para asistir en la colocación de candidatos que puedan utilizar otras empresas, brindar referencias profesionales.

IX. Consentimiento.

En tanto no se oponga al tratamiento de sus datos personales se entenderá que otorga su consentimiento expreso para el tratamiento.

Nombre: _____ **fecha** _____ **firma** _____